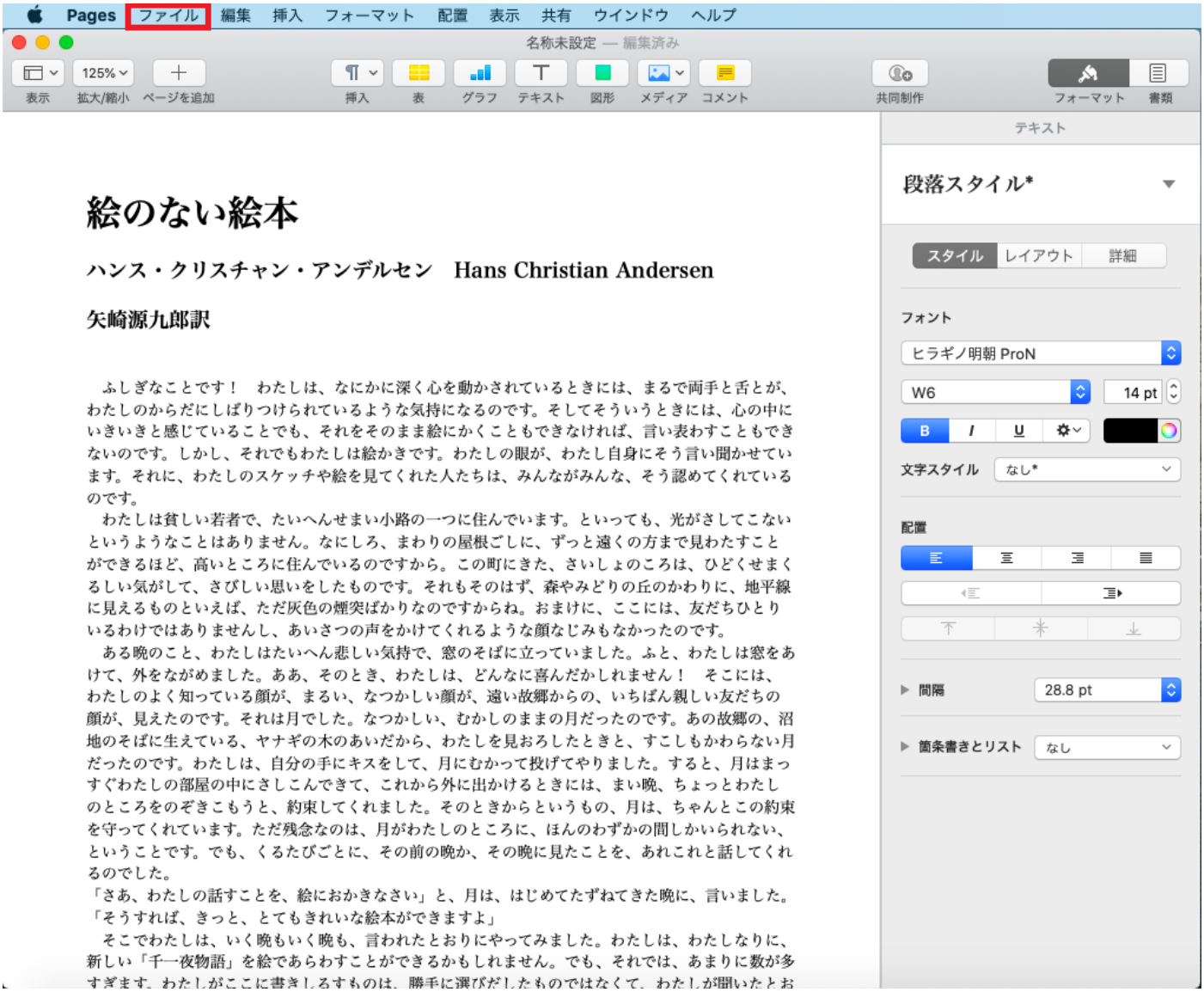
iWork（Pages や Keynote）を PDF にする

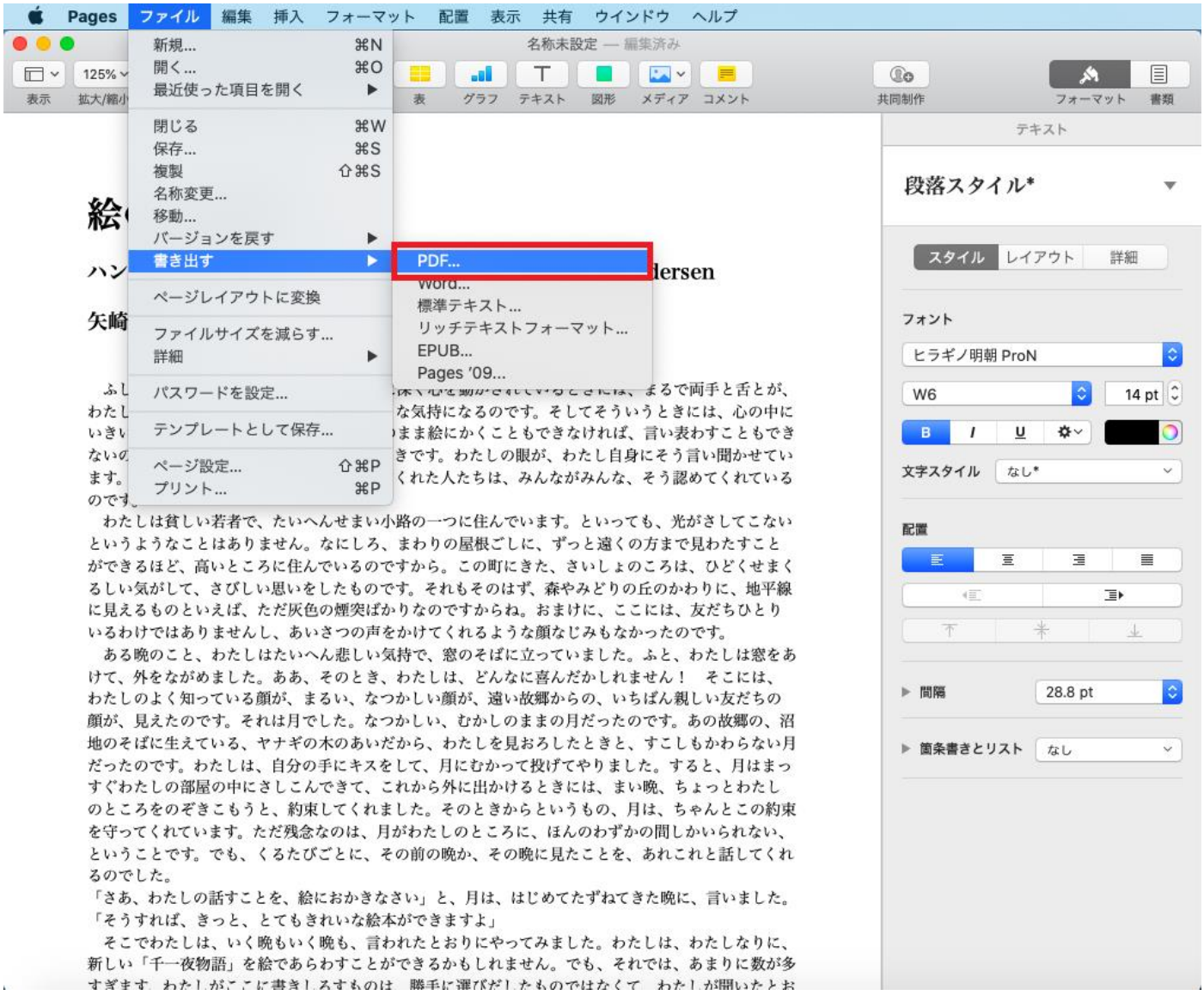
1.「ファイル」を選択



2.「書き出す」を選択

Pages
ファイル
編集
挿入
フォーマット
配置
表示
共有
ウインドウ
ヘルプ
新規... ⌘N
開く... ⌘O
最近使った項目を開く
閉じる ⌘W
保存... ⌘S
複製 ⇧⌘S
名称変更...
移動...
バージョンを戻す
書き出す
ページレイアウトに変換
ファイルサイズを減らす...
詳細
パスワードを設定...
テンプレートとして保存...
ページ設定... ⇧⌘P
プリント... ⌘P
名称未設定 — 編集済み
表示
拡大/縮小
表
グラフ
テキスト
図形
メディア
コメント
共同制作
フォーマット
書類
テキスト
段落スタイル*
スタイル
レイアウト
詳細
フォント
ヒラギノ明朝 ProN
W6
14 pt
文字スタイル
なし*
配置
間隔
28.8 pt
箇条書きとリスト
なし

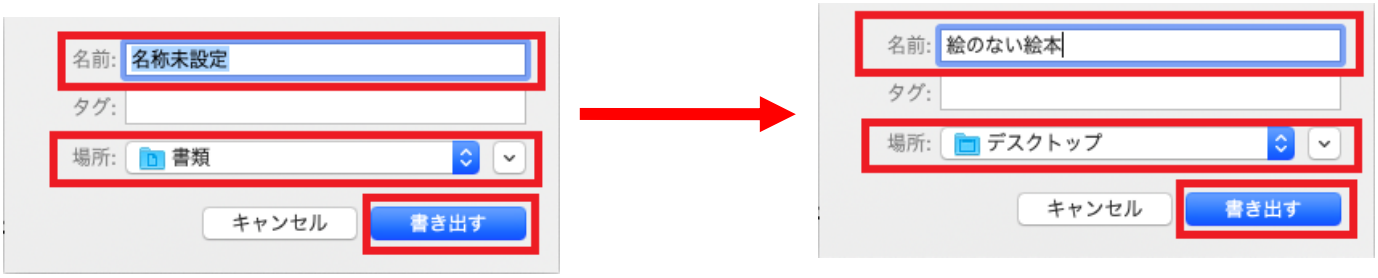
3「PDF…」を選択



4.「標準」を選択

※ファイル容量を小さくするため

5.任意のファイル名（名前）、保存場所（場所）を決め「書き出す」を押す



6.任意の保存先に保存され、ファイルが表示される。